



**RICORSO PER LA RETTIFICA DI ATTO DI STATO DI NASCITA  
AL TRIBUNALE ORDINARIO DI TRIESTE**

I sottoscritti

\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_,

e

\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_,

in qualità di genitori del minore:

\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_,

avendo riscontrato il seguente errore nell'atto di \_\_\_\_\_ del minore:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

come si deduce dai seguenti documenti:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## CHIEDONO

la correzione dell'atto di \_\_\_\_\_ del minore \_\_\_\_\_

iscritto nei registri dello Stato Civile del Comune di Trieste al n. \_\_\_\_\_

nel senso che laddove è scritto:

---

---

---

venga così sostituito:

---

---

---

motiva la richiesta come segue:

---

---

---

---

---

Procedimento esente dal pagamento del contributo unificato ai sensi dell'art. 10 DPR 30 maggio 2002 n. 115.

Trieste, \_\_\_\_\_

---

---

Allegati:

- 1) copia conforme dell'**atto integrale di nascita**
- 2) **documenti di identità** di entrambi i genitori

- 3) **certificato di residenza** di entrambi i genitori
- 4) **certificato storico di famiglia**
- 5) ricevuta pagamento diritti forfettari di cancelleria **27,00 euro**<sup>1</sup>

6) **NB: nel caso in cui il ricorso venga presentato soltanto da uno dei genitori è necessario allegare il previo consenso all'aggiunta del cognome del genitore che non sottoscrive il ricorso**

---

<sup>1</sup> Il versamento dovrà essere effettuato con modalità telematica con sistema pagoPA:  
[https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa\\_nuovarich.wp](https://servizipst.giustizia.it/PST/it/pagopa_nuovarich.wp).